|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Прием заявок на второй конкурс грантов Главы Республики Саха (Якутия) на развитие гражданского общества в Республике Саха (Якутия) на 2022 год начнется с 20 мая и продолжится до 20 июня 2022 года включительно до 00:00 часов (по якутскому времени).

Конкурс грантов Главы Республики Саха (Якутия) на развитие гражданского общества в Республике Саха (Якутия) на 2022 год проводится в соответствии с Порядком предоставления и расходования грантов Главы Республики Саха (Якутия) на развитие гражданского общества в Республике Саха (Якутия), утвержденного Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 20 апреля 2020 г. № 1127 (далее – порядок).

В этом конкурсе общая сумма грантов с учетом софинансирования Фонда президентских грантов составит: 9 700 958,24 руб.

Конкурс предоставляет гранты на реализацию проектов по 4 грантовым направлениям, количество экспертов по оценке поступивших заявок – 24 человека.

На конкурс могут быть представлены проекты социально ориентированных некоммерческих организаций, предусматривающие осуществление деятельности по следующим **направлениям и тематикам**:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Направления | Тематика направлений | Итого сумма, в руб. |
|  | Поддержка молодежных проектов | 1. Организация культурно-массовой работы среди молодежи; | 1 622 723,00 |
| 2. Проведение конкурсов для студенческой молодежи; |
| 3. Развитие молодежного самоуправления в муниципальных образованиях Республики Саха (Якутия) |
|  | Развитие добровольческой (волонтерской) деятельности | 1. Развитие добровольческой (волонтерской) деятельности молодежи по поддержке старшего поколения и маломобильных граждан; | 2 782 786,00 |
| 2. Развитие киберволонтерства; |
| 3. Развитие медиаволонтерства; |
| 4. Развитие эковолонтерства; |
| 5. Проведение республиканских форумов добровольцев; |
| 6.  Содействие развитию добровольчества в сфере здравоохранения; |
| 7.  Развитие инфраструктуры поддержки добровольчества (волонтерства); |
| 8.  Поддержка школьного и молодежного добровольчества (волонтерства); |
| 9. Социализация молодежи с ограниченными возможностями здоровья |
|  | Содействие развитию институтов гражданского общества | 1.       Содействие развитию институтов гражданского общества в Арктических районах; | 1 792 183,00 |
| 2.       Бухгалтерское сопровождение в отчетности победителей федеральных и региональных конкурсов; |
| 3. Создание проектных офисов на базе средних специальных, высших учебных заведений Республики Саха (Якутия). |
| 4.    Создание условий для развития институтов гражданского общества с предоставлением оснащенных рабочих мест (коворкинг центров), ресурсных центров на местах, по оказанию консультационно-методической, информационной помощи социально ориентированным некоммерческим организациям в том числе молодежным и детским объединениям; |
| 5.    Организация обучения и повышение квалификации специалистов муниципальных ресурсных центров; |
| 6.    Поддержка мероприятий муниципальных ресурсных центров по развитию институтов гражданского общества; |
| 7. Информационная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций |
|  | Поддержка проектов по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | 1.    Организация отдыха, досуга и занятости несовершеннолетних, состоящих на учете в органах по делам молодежи; | 3 503 266,24 |
| 2.    Развитие у детей навыков безопасного поведения при использовании информационно-коммуникационных технологий, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и иных виртуальных средах; |
| 3.    Профилактика деструктивного поведения детей и подростков, реабилитация и социализация несовершеннолетних правонарушителей; |
| 4.    Организация работы по выявлению и профилактике буллинга (травли) несовершеннолетних; |
| 5.    Разработка образовательных программ по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних для органов по делам молодежи; |
| 6.    Деятельность по предупреждению экстремизма, конфликтов в сфере межнациональных отношений среди молодежи и несовершеннолетних; |
| 7. Организация общественного контроля в сфере защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию; |
| 8. Организация мероприятий и реализация мер в сфере информационной безопасности и цифровой грамотности детей и их родителей; |
| 9.Создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, позволяющей обеспечить доступность и качество образования школьников |

**На конкурс заявки подают участники конкурса, соответствующие на момент подачи заявки следующим требованиям:**

1) участники конкурса не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурса не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2) у участника конкурса должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника конкурса;

4) участник конкурса не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

5) участник конкурса не получает в текущем финансовом году средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на цели, установленные пунктом 1.4. порядка;

6) у участника конкурса должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия).

Документы, подтверждающие соответствие условиям, указанным в пункте 4.2, подпунктах 1) и 2) настоящего пункта, проверяются уполномоченным органом самостоятельно, а также запрашиваются в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии со статьей 7.2. Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» не позднее 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок.

Соответствие условиям, указанным в пунктах 3, 4, 5, 6 настоящего пункта, подтверждаются участником конкурса подписанием электронной (отсканированной) формы подтверждения заявки, указанной в абзаце четвертом пункта 6.2 порядка при регистрации заявки на портале.

**Участниками конкурса не могут быть (не допускаются до участия в конкурсе):**

потребительские кооперативы, к которым относятся, в том числе жилищные, жилищно-строительные и гаражные кооперативы, садоводческие, огороднические и дачные потребительские кооперативы, общества взаимного страхования, кредитные кооперативы, фонды проката, сельскохозяйственные потребительские кооперативы;

политические партии;

саморегулируемые организации;

объединения работодателей;

объединения кооперативов;

товарищества собственников недвижимости, к которым относятся в том числе товарищества собственников жилья;

адвокатские палаты;

адвокатские образования;

нотариальные палаты;

микрофинансовые организации;

государственно-общественные и общественно-государственные организации (объединения), их территориальные (структурные) подразделения (отделения), в том числе являющиеся отдельными юридическими лицами;

государственные корпорации, государственные компании и иные некоммерческие организации, созданные муниципальным образованием, государственным органом и (или) органом местного самоуправления.

**За счет представленных грантов получатели грантов осуществляют в форме безналичного расчета следующие расходы:**

а) оплату труда штатных работников (включая НДФЛ);

б) выплату физическим лицам (за исключением индивидуальных предпринимателей) за оказание ими услуг (выполнение работ) по гражданско-правовым договорам (включая НДФЛ);

в) уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему;

г) страховые взносы. Для организаций, не имеющих право на применение пониженных тарифов по страховым взносам, рекомендуется использовать в расчете:

30,2 процента для расчета страховых взносов с сумм всех расходов на оплату труда по трудовым договорам;

27,1 процента для расчета страховых взносов с вознаграждений по гражданско-правовым договорам, в которых обязанность участника конкурса осуществлять страхование от несчастных случаев и профзаболеваний в гражданско-правовом договоре не предусмотрена.

Для организаций, имеющих право на применение пониженных тарифов по страховым взносам, рекомендуется использовать в расчете:

20,2 процента для расчета страховых взносов с сумм всех расходов на оплату труда по трудовым договорам;

20 процентов для расчета страховых взносов с вознаграждений по гражданско-правовым договорам, в которых обязанность участника конкурса осуществлять страхование от несчастных случаев и профзаболеваний в гражданско-правовом договоре не предусмотрена.

Основанием для применения пониженных тарифов является принадлежность участника конкурса к одной из двух категорий:

благотворительные организации, применяющие упрощенную систему налогообложения;

социально ориентированные некоммерческие организации, применяющие упрощенную систему налогообложения и работающие в области социального обслуживания граждан, научных исследований и разработок, образования, здравоохранения, культуры и искусства (деятельность театров, библиотек, музеев и архивов) и массового спорта (за исключением профессионального), при условии, что не менее 70 процентов их годовых поступлений приходится на данные виды деятельности.

Не допускается планирование в бюджете проекта сумм больничных и пособий, выплачиваемых за счет средств Фонда социального страхования Российской Федерации (поскольку их учет в бюджете проекта не требуется, они выплачиваются в соответствии с законодательством);

д) командировочные расходы. Данная статья подразумевает только командировочные расходы сотрудников проекта, работающих по трудовым договорам, связанные непосредственно с мероприятиями в календарном плане. В бюджет вносятся командировочные расходы только на территории Российской Федерации.

В состав командировочных расходов можно включать:

суточные в пределах допустимых сумм, необлагаемых НДФЛ;

транспортные расходы;

е) офисные расходы;

ж) аренда нежилого помещения. Если помещение используется в нескольких проектах, необходимо делить расходы по аренде на все проекты и в бюджет закладывать только часть, относящуюся к реализуемому проекту;

з) услуги связи. Данные расходы включают услуги телефонии, интернета и других услуг связи;

и) приобретение, аренда специализированного оборудования, инвентаря и сопутствующие расходы. В данной статье расходов указываются необходимые для реализации проекта узкоспециализированное оборудование, инвентарь и т. п., не входящие в перечень офисных расходов;

к) оплата юридических, информационных, консультационных услуг и иные аналогичные расходы. Статья бюджета включает оплату привлеченных сторонних организаций для оказания юридических, информационных, консультационных и других аналогичных услуг, которые необходимы для реализации проекта и требуют профессиональных знаний;

л) расходы на проведение мероприятий. Данная статья включает в себя расходы, связанные с проведением публичных мероприятий (форумов, семинаров, тренингов, пресс-конференций, обучения и т. п.);

м) прочие прямые расходы. В данный раздел бюджета необходимо включить требуемые для реализации проекта расходы, которые не предусмотрены в других статьях бюджета проекта. При этом указание за счет грантов таких позиций как «Непредвиденные расходы» или аналогичных, не допускается.

За счет предоставленных грантов запрещается:

осуществление предпринимательской деятельности и оказание помощи коммерческим организациям;

осуществление деятельности, несоответствующей видам деятельности, предусмотренным статьей 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», статьей 5 Закона 11 Республики Саха (Якутия) от 27 ноября 2014 г. 1386-З № 327-V «О государственной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Республике Саха (Якутия)»;

оказание финансовой, материальной помощи, а также платных услуг, предоставляемых гражданам и (или) организациям;

поддержка политических партий;

проведение митингов, демонстраций, пикетирований;

фундаментальные научные исследования;

уплата неустойки, пени, штрафов;

производство (реализация) товаров, выполнение работ, оказание услуг в рамках выполнения государственного заказа;

расходы на приобретение недвижимого имущества (включая земельные участки), капитальное строительство новых зданий;

расходы на приобретение алкогольных напитков и табачной продукции; приобретение автотранспорта за исключением специализированного автотранспорта, признанного таковым в соответствии с федеральным законодательством;

приобретение за счет средств грантов иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных порядком;

погашение задолженности участника конкурса.

Предоставленные гранты используются с учетом сроков, указанных в пунктах 12.1, 12.2 порядка, которые не ограничиваются финансовым годом, в котором предоставлены гранты.

**Условия предоставления грантов:**

1) представление участником конкурса, претендующим на получение грантов, документов, предусмотренных пунктом 6.1, 6.2 порядка;

2) соблюдение сроков представления документов;

3) участник конкурса является победителем конкурса;

4) наличие обязательства участника конкурса, а также юридических лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных участниками конкурса, соблюдения запрета приобретения за счет средств грантов иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных порядком;

5) наличие согласия получателя грантов, а также лиц, получающих средства грантов на основании договоров, заключенных с получателями грантов (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них контроля (мониторинга) уполномоченным органом как получателем бюджетных средств и органом государственного финансового контроля Республики Саха (Якутия) за соблюдением условий, целей настоящего порядка, а также ответственности за их нарушение;

6) наличие обязательства участника конкурса по достижению значений результатов, установленных в соответствии с пунктом 3.4 порядка;

7) наличие согласия на обработку персональных данных руководителя и участников проекта;

8) наличие согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике конкурса, о подаваемой заявке, иной информации об участнике конкурса, связанной с соответствующим конкурсом, подписанной руководителем или лицом, уполномоченным действовать от имени участника конкурса.

Соответствие условиям предоставления грантов, указанным в подпунктах 4), 5), 6), 7), 8) пункта, подтверждаются участником конкурса подписанием электронной (отсканированной) формы, подтверждения заявки, указанной в абзаце четвёртом пункта 6.2 порядка.

**В состав заявки включаются следующие документы:**

электронная (отсканированная) копия действующей редакции устава участника конкурса со всеми внесенными изменениями (отсканированные страницы, включая оборотную сторону последней страницы с отметкой Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Саха (Якутия)). Устав должен быть загружен на портале в виде одного электронного файла в формате pdf в разделе «Организация-заявитель» в поле «Файл устава» электронной заявки на портале;

электронная (отсканированная) копия документа, подтверждающего полномочия лица на подачу заявки от имени участника конкурса, в случае если заявку подает лицо, сведения о котором как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени участника конкурса, не содержатся в едином государственном реестре юридических лиц. В случае подачи заявки иным лицом необходимо приложить копию нотариально заверенной доверенности о назначении лица имеющего право действовать от имени участника конкурса. Документ должен быть загружен на портале в виде одного электронного файла в формате pdf в разделе «Организация заявитель» в поле «Дополнительные документы об организации» электронной заявки на портале;

электронная (отсканированная) форма подтверждения заявки с согласием на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике конкурса, о подаваемой участником конкурса заявке, иной информации об участнике конкурса, подписанной руководителем участника конкурса или лицом, уполномоченным действовать от имени участника конкурса с подписью и печатью в виде одного электронного файла в формате pdf в поле «Подать заявку» электронной заявки на портале согласно форме, утвержденной уполномоченным органом. Не допускается расхождение данных, указанных в форме подтверждения заявки с данными указанными в электронной форме заявки.

Загрузка указанных документов в других полях электронной заявки на портале, а также представление в бумажном виде, в том числе направление по электронной почте не допускается.

Заявитель вправе включить в состав заявки на участие в конкурсе дополнительную информацию и документы в соответствии с критериями оценки заявок на участие в конкурсе, определенными в порядке в разделе «Организация-заявитель» в поле «Дополнительные документы об организации» электронной заявки на портале.

**Для участия в конкурсе участник конкурса должен пройти регистрацию на портале и представить в уполномоченный орган заявку на русском языке посредством заполнения электронных форм документов на портале, содержащую в том числе следующую информацию:**

направление, тематику направления, которому преимущественно соответствует планируемая деятельность по проекту;

название проекта, на реализацию которого запрашивается грант;

краткое описание проекта;

география проекта;

срок реализации проекта;

обоснование социальной значимости проекта;

целевые группы проекта;

цель (цели) и задачи проекта;

ожидаемые количественные и качественные результаты проекта;

общую сумму расходов на реализацию проекта; запрашиваемую сумму гранта;

календарный план проекта;

бюджет проекта;

информация о руководителе проекта;

информация о команде проекта;

информация об участнике конкурса, включая полное и сокращенное (при наличии) наименование, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, место нахождения участника конкурса, контактный телефон участника конкурса, адрес электронной почты для направления участнику конкурса юридически значимых сообщений.

Администратор конкурса проводит первичную проверку на соответствие требованиям настоящего порядка в течение 5 календарных дней со дня регистрации заявки на портале.

При обнаружении несоответствия требованиям настоящего порядка администратор конкурса направляет заявку участнику конкурса на доработку в день выявления такого несоответствия.

Доработанные заявки должны быть поданы участником конкурса не позднее срока окончания приема заявок.

Заявки, поступившие в день завершения приема заявок, на доработку не направляются.

При необходимости отзыв заявки участником конкурса производится на основании письменного обращения в адрес уполномоченного органа.

Основаниями для отклонения заявки участника конкурса на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

1) несоответствие участника конкурса требованиям, определенным разделом 4 порядка;

2) представление участником конкурса более одной заявки на участие в конкурсе по одному и тому же направлению;

3) подача участником конкурса заявки после даты и времени, определенных для подачи заявок в соответствии с пунктом 6.4 порядка в случае доработки заявок и документов – повторное представление позднее срока, установленного абзацем четвертым пункта 7.3 порядка;

4) наличие в заявке нецензурных или оскорбительных выражений, несвязного набора символов, призывов к осуществлению деятельности, нарушающей требования законодательства;

5) несоответствие представленных участником конкурса заявок и документов к требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурса или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

6) недостоверность представленной участником конкурса информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

7) подача заявки на сумму, превышающую предусмотренные лимиты бюджетных обязательств на текущий год и/или максимальную сумму, установленную по заявленному направлению в соответствии с пунктом 3.2 порядка;

8) загрузка указанных в пункте 6.2, 6.3 порядка документов в других разделах и полях электронной заявки на портале;

9) представление участником конкурса двух и более заявок на участие в конкурсе (по разным направлениям), в которых краткое описание проекта, обоснование социальной значимости проекта, цель (цели) и задачи проекта, календарный план проекта и (или) бюджет проекта совпадают по содержанию;

10) отзыв заявки участником конкурса на основании письменного обращения в адрес уполномоченного органа;

11) отсутствие вида деятельности в уставе участника конкурса, соответствующего грантовому направлению поданной заявки.

При обнаружении указанных оснований для отказа, администратор конкурса обозначает выявленные нарушения в комментарии к заявке и включает в список, рекомендуемых к отклонению заявок.

Результатом предоставления грантов является количество благополучателей по итогам реализации проектов по видам деятельности, указанным в пункте 3.1 порядка. Результатом предоставления грантов по виду «Реализация творческих проектов, направленных на укрепление российской гражданской идентичности на основе духовно-нравственных и культурных ценностей народов Российской Федерации», реализуемому в рамках регионального проекта «Создание условий для реализации творческого потенциала нации» («Творческие люди»), является количество граждан, вовлеченных в культурную деятельность путем поддержки и реализации творческих инициатив.

Ключевые контрольные точки исполнения мероприятий проекта устанавливаются в соглашении, где значение результатов по каждому виду деятельности, указанному в пункте 3.1 порядка, должно быть не менее 50 человек.

Результаты предоставления грантов должны быть достигнуты в течение 12 месяцев с момента подписания соглашения. В случае продления срока реализации проекта в соответствии с пунктом 12.2 порядка срок достижения значений результатов может быть продлен не более чем на 6 месяцев с даты подписания дополнительного соглашения.

Получатели грантов должны обеспечить стопроцентное достижение результатов, указанных в абзаце втором пункта 3.4. порядка и в соглашении.

Эксперты оценивают проекты участников конкурса по критериям, установленным согласно порядку.

Каждая заявка оценивается двумя экспертами.

Эксперты присваивают заявке от 0 до 10 баллов по каждому из 10 критериев, указанных в пункте 8.1 порядка и обосновывают свое решение в комментарии.

Каждой заявке по результатам независимой экспертизы присваиваются баллы исходя из среднего балла, определяемого из общих экспертных оценок (сумма баллов по критериям) двух экспертов. Заявки на повторную экспертизу не направляются.

Участники конкурса, включенные в реестр исполнителей общественно полезных услуг Министерства юстиции Российской Федерации, дополнительно получают 5 баллов.

За разъяснениями порядка проведения конкурса участники конкурса могут обратиться в Министерство по делам молодежи и социальным коммуникациям Республики Саха (Якутия) или к администратору конкурса - НО (фонд) «Единый ресурсный центр поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций и развития гражданских инициатив Республики Саха (Якутия)». Разъяснения дается не позднее одного календарного дня с момента обращения участника конкурса.

Соглашение о присуждении грантов между уполномоченным органом и победителями подписывается в течение 30 календарных дней со дня утверждения распоряжения Главы Республики Саха (Якутия) о присуждении грантов.

В случае не подписания соглашения организацией-победителем конкурса в течение 30 календарных дней со дня утверждения распоряжения Главы Республики Саха (Якутия) о присуждении грантов, победитель конкурса признается уклонившимся от заключения соглашения.

**Дата начала подачи заявок участниками конкурса:** с 20 мая 2022 г.

**Дата окончания приема заявок:** 20 июня 2022 года (включительно) до 00:00 часов (по якутскому времени).

**Дата размещения результатов конкурса:** до 10 сентября 2022 г.

**Дата начала реализации проектов:** с 1 октября 2022 года.

**Дата заключение соглашений о присуждении грантов:** до 23 сентября 2022 г.

**Контактные телефоны организаторов конкурса:**

**507-123, 507-128** – Отдел по взаимодействию с институтами гражданского общества Министерства по делам молодежи и социальным коммуникациям Республики Саха (Якутия), 677011, г. Якутск, пр. Ленина, 30, minmol@sakha.gov.ru.

**8-914-270-10-82 –** НО (фонд) «Единый ресурсный центр поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций и развития гражданских инициатив Республики Саха (Якутия)».

**8- 924- 760-13-00** – служба технической поддержки портала.

Методические рекомендации по заполнению заявки, составлению бюджета, шаблон заявки в формате word, а также информация о суммах по грантовым направлениям размещены на цифровой аналитической платформе «One Click Yakutia» по адресу: grants.yakutia.click в разделах «Методические материалы» и «Конкурсная документация».

УТВЕРЖДЕНА

приказом Министерства по делам молодежи и социальным коммуникациям

Республики Саха (Якутия)

от 26.01.2022г. №ОД-13

*ВНИМАНИЕ!!! Данная форма заявки выгружается автоматически после заполнения всех разделов заявки на портале по активной ссылке в разделе «Подать заявку».*

№

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ

ГРАНТОВ ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ) НА РАЗВИТИЕ ГРАЖДАНСКОГО ОБЩЕСТВА В РЕСПУБЛИКЕ САХА (ЯКУТИЯ)

ОГРН: ИНН:

представляет заявку на участия в конкурсе на предоставление грантов Главы Республики Саха (Якутия) на развитие гражданского общества в Республике Саха (Якутия) (далее – конкурс), заполненную в электронной форме на цифровой аналитической платформе «One Click Yakutia» по адресу: grants.yakutia.click с использованием для работы на указанном сайте имени: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Название проекта, на реализацию которого запрашивается грант

Грантовое направление, которому преимущественно соответствует планируемая деятельность по проекту

Общая сумма расходов на реализацию проекта (в рублях)

Запрашиваемая сумма гранта (в рублях)

Краткое описание проекта, на реализацию которого запрашивается грант Главы Республики Саха (Якутия) на развитие гражданского общества в Республике Саха (Якутия).

От имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование социально ориентированной некоммерческой организации)

ОГРН:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ИНН:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(основной государственный регистрационный номер) (идентификационный номер налогоплательщика)

(далее – участник конкурса) подписываю и подаю в Министерство по делам молодежи и социальным коммуникациям Республики Саха (Якутия) (далее – уполномоченный орган) настоящую заявку, подтверждаю корректность приведенной информации и даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике конкурса, о подаваемом участником конкурса заявке, иной информации об участнике конкурса, связанной с соответствующим конкурсом на размещение ее для всеобщего сведения на цифровой аналитической платформе «One Click Yakutia» по адресу: grants.yakutia.click, других сайтах в сети «Интернет» и в средствах массовой информации.

Подписанием настоящего документа подтверждаю (даю заверение о следующих обстоятельствах):

* согласие с условиями и порядком проведения конкурса, которые определены Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 20.04.2020 г. № 1127 «О грантах Главы Республики Саха (Якутия) на развитие гражданского общества в Республике Саха (Якутия) (далее – Порядок предоставления грантов);
* актуальность и достоверность информации, представленной в составе настоящей заявки (посредством заполнения электронных форм на цифровой аналитической платформе «One Click Yakutia» по адресу: grants.yakutia.click);
* отсутствие в представленном на конкурс настоящей заявкой проекте мероприятий, осуществление которых нарушает требования законодательства;
* отсутствие сведений на момент подачи заявки в реестре дисквалифицированных лиц о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника конкурса;
* участник конкурса на момент подачи заявки не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;
* участник конкурса не получает в текущем финансовом году средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на цели, установленные пунктом 1.4. Порядка предоставления грантов;
* у участника конкурса на момент подачи заявки отсутствует просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия).
* участник конкурса обязуется включить в соглашение о предоставлении грантов согласие на осуществление уполномоченным органом, предоставляющим гранты, и органом государственного финансового контроля Республики Саха (Якутия) обязательной проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов их получателями и соблюдении запрета приобретения за счет средств грантов иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных порядком предоставления грантов;
* участник конкурса подтверждает о согласии, а также о согласии лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями грантов (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки уполномоченным органом как получателем бюджетных средств и органом государственного финансового контроля Республики Саха (Якутия) за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов, а также о включении таких положений в соглашение;
* участник конкурса обязуется достичь стопроцентное достижение значений показателей и результатов: количество благополучателей проекта, а также дополнительных показателей и результатов, установленных соглашением, указанные в заявке, необходимые для достижения целей реализации проекта.
* участник конкурса подписанием настоящей заявки подтверждает о согласии на обработку персональных данных руководителя и участников проекта, указанных в заявке на предоставление грантов

ЛИЧНАЯ ПОДПИСЬ ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО руководителя организации (лица, имеющего право действовать от имени организации без доверенности или наделенного полномочиями на подачу заявки от имени организации на основании доверенности), указываются собственноручно.

МП Дата подписания заявки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_